

Le **CAE Rive-Nord** est un organisme de développement économique à but non lucratif dont la mission est de participer activement à l'enrichissement de nos collectivités par notre implication à différents projets de développement local, ainsi qu'en offrant un accompagnement et des solutions de financement adaptées aux besoins de chaque entreprise, qu'elle soit en phase de démarrage ou de croissance.

---

## OFFRE D'EMPLOI CONSEILLER.ÈRE AU FINANCEMENT

*Sous l'autorité de la direction générale, le conseiller.ère au financement est responsable des entreprises requérant la participation financière du CAE Rive-Nord et des suivis qui en découlent. Il est également responsable de la mesure Stratégie Jeunesse auprès des MRC admissibles.*

### Principales tâches

- Effectue la prospection des services financiers du CAE Rive-Nord.
- Effectue l'analyse financière des entreprises requérantes.
- Rencontre les entrepreneurs et participe aux activités de développement des affaires.
- Propose des solutions et alternatives qui font évoluer les projets d'affaires des clients.
- Représente le CAE Rive-Nord lors des activités de prospection ainsi qu'aux différents comités avec les partenaires de développement économique.

### Exigences académiques

- Baccalauréat en administration des affaires, option finance ou comptabilité, avec plus de deux ans d'expérience
- Toute autre combinaison de formation et d'expérience pertinente pourra être considérée.

### Exigences professionnelles

- Maîtrise des outils et des logiciels informatiques appropriés.
- Aisance à travailler avec les entrepreneurs.
- Très bonne connaissance du français parlé et écrit.

### Profil de compétence

- Sens de l'organisation, de l'analyse et de l'autonomie.
- Fait preuve d'entregents et d'un sens éthique.
- Possède de fortes aptitudes en communication verbale et écrite.

- Facilité à travailler en équipe.
- Démontre une capacité et un intérêt au développement des affaires.
- Expérience pertinente dans le domaine du démarrage et du financement d'entreprises.
- Connaissance du territoire des Basses-Laurentides
- Facilité à travailler en télétravail

**Conditions de travail**

Le poste est permanent, à temps plein, horaire fixe, 32 heures par semaine sur 4 jours et demi. Travail occasionnel en dehors de l'horaire habituel. Déplacements fréquents en voiture.

**Lieu de travail : Saint-Jérôme et télétravail**

Si le défi vous intéresse, veuillez faire parvenir votre curriculum vitae par courriel à [mpguindon@caebl.ca](mailto:mpguindon@caebl.ca). Seules les personnes sélectionnées seront contactées.